



## KOHUSTUSLIKUD DOKUMENDID TAOTLUSE ESITAMISEL

### MEEDE 1.2 Kohaliku kultuuripärandi säilitamine läbi ühiskoostöö

1. E-PRIA keskkonnas täidetav taotlusvorm;
2. Meetme 1.2 taotlusvorm (kättesaadav Võrumaa Partnerluskogu kodulehel);
3. Ühisprojekti tegevuskava 2-4 aasta kohta, mis on kõigi projektipartnerite poolt heaks kiidetud vorm (kättesaadav PRIA ja Võrumaa Partnerluskogu kodulehel);
4. Projektijuhi CV, kui taotletakse toetust projektijuhi tasule;
5. Vabas vormis kinnituskiri ühisprojekti osalevalt partnerilt;
6. Projekti eelarve (vabas vormis, peab sisaldama toetatava tegevuse ja kavandatava investeeringu eeldatava maksumuse arvestust kululiikide kaupa);
7. Ärakiri dokumendist, mis tõendab, et kavandatav ehitis, mida ehitatakse või kuhu inventar või seade paigaldatakse, või mootorsõiduk, kuhu see paigaldatakse, kuulub taotleja omandisse või on antud taotlejale õiguslikul alusel kasutamiseks vähemalt viieks aastaks arvates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest;
8. Põhivara investeeringu puhul põhivara nimekiri või väljavõte vastavast põhivaragrupist;
9. Mitte varasema kui taotluse esitamisele vahetult eelnenud kuu esimese kuupäeva seisuga MTÜ, SA liikmete nimekiri;
6. Eelmise majandusaasta tulude jaotus, millest nähtub avaliku sektori (riigi, kohaliku omavalituse või nende ühenduse, muu avalik- õigusliku juriidilise isiku) toetuse osakaal, vorm (kättesaadav Võrumaa Partnerluskogu kodulehel);
10. Hinnapakkumuse pakkumiskutse;
11. Hinnapakkumused, mis sisaldavad taotleja nime, hinnapakkuja nime ja kontaktandmeid, hinnapakkumise koostamise kuupäeva, hinnapakkumise kehtivusaega ning toetatava tegevuse käibemaksuta maksumust;
12. Koolitusteenuse osutamisel peab nii teenuse pakkuja kui ka osutaja esitama koolituskava ja sihtrühma kirjelduse.