

MTÜ VÕRUMAA PARTNERLUSKOGU
STRATEEGIA MEEDE 2

1. Meetme 2 nimetus ETTEVÕTLUSE MEEDE
1.1 Alameetme 2.1 nimetus <u>Ettevõtluskeskkonna arendamine</u>
2. Meetme eesmärk Meetme eesmärk: Maapiirkonna atraktiivsuse tõstmine ettevõtluse arendamise ja ettevõtlusalase koostöö kaudu. Otsesed eesmärgid: <ul style="list-style-type: none">•Toetada ettevõtete /ettevõtjate omavahelist koostööd•Ettevõtjate teadlikkuse tõstmine ja aktiivsuse kasv läbi kogemuste vahetamise ja koolitustegevuse•Ettevõtluse arenguks vajaliku infrastruktuuri, ligipääsetavuse ja tehnilise seisukorra parandamine.•Ettevõtluse arengut soodustava füüsilise keskkonna loomine
3. Toetatavad tegevused¹ Toetatavad tegevused: <ol style="list-style-type: none">1. toote arendus ühele ettevõtjale või mitme ettevõtja koostöös teenuste pakkumiseks (sh toote arenduseks vajalikud investeeringud, seadmed)2. teenuse arendus, mis on suunatud Võrumaa Partnerluskogu tegevuspiirkonna elanikele (sh teenuse arenduseks vajalikud investeeringud, seadmed)3. ühisturustamine ettevõtete koostöös (s.t. kolme või enama ettevõtte koostöö, koostöö katuseorganisatsioonide ja ettevõtjate liitude kaudu) ühiselt teenuste pakkumiseks;4. infrastruktuuriinvesteeringud ettevõtluse seisukorra parandamiseks, s.t. elektrivarustuse, veevarustuse, kanalisatsiooni ja telekommunikatsiooni investeeringud ja investeeringud teedesse;²5. ettevõtlust toetavate multifunktsionaalsete keskuste arendamiseks vajalikud mittetootlikud investeeringud (taotlejad saavad MTÜ-d ja SA-d, mis tegutsevad ettevõtjate katuse- ja tugorganisatsioonide või ettevõtjate ühendustena);6. mootorsõiduki ostmise või kapitalirendile võtmise kulud, mille sihtotstarve on tegevusgrupi tegevuspiirkonnas elanikele teenuste osutamine;³7. kavandatavad tegevused (ehitiste projekteerimine, detailplaneeringute koostamine, tasuvusuuringute läbiviimine, energiaaudite jms (LEADER määruse § 24 p.2¹ alusel kehtiv alates 21.07.2011)8. punktis 1,2,3 ja 5 nimetatud tegevuste elluviimiseks projektijuhi lepinguline tasu või töötasu ja sellelt arvestatud sotsiaal- ja tulumaks ning kohustusliku kogumispensioni ja töötuskindlustusmaksed⁴ v.a. investeeringud.
Abikõlblikud kulud on: <ol style="list-style-type: none">1. ühise tootearenduse puhul: toote või teenuse arendus, ühiskoolitused ja toote või teenuse kontseptsiooni väljatöötamisega seotud kulud.2. toote või teenuse arenduseks vajalikud investeeringud sh. ehituskulud ja seadmete soetus;3. ühisturustamise puhul: ühise turundusuuringu koostamine, reklaamikulud, kulud trükistele, infomaterjalidele, jaotusmaterjalidele ja koduleheküljele;4. ühisturustamise puhul lisaks: ühel siseriiklikul messil ja ühel välismessil osalemisega seotud kulud –

1 Antud toetus toetab investeeringute tegemist.

2 Toetus teedesse on abikõlblik ainult registrisse kantud erateede puhul.

3 Sealhulgas näiteks rändkauplusauto ostmise kulud. Abikõlblik taotleja on ainult ettevõtja.

4 Lepinguline tasu või töötasu on abikõlblik ainult mittetulundusühingutele ja sihtasutustele

- korraldajate ja esindajate sõidukulud (transpordikulud toimumiskohta ja tagasi ning kohapeal), majutuskulud, müügipindade, ruumide ja inventari rent, meediapindade ost ja rent. Abikõlblikud on ühel messil kuni kolme inimese osalemisega seotud kulud.
5. tegevuse või investeeringuobjekti (sh. ehitiste) käibemaksuta maksumus, abikõlbliku tegevuse või investeeringuobjekti tähistamiseks vajaliku sümboolika käibemaksuta maksumus, kui taotleja on käibemaksukohustuslane;
 6. seadme või sõidu- ja veovahendi soetamise puhul peab olema ehitised, kuhu seade-, sõidu- või veovahend paigaldatakse taotleja omandis või peab olema antud talle õiguslikul alusel kasutamiseks vähemalt viieks aastaks arvates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest;
 7. kavandatavate tegevuste kulud - ehitiste projekteerimine, detailplaneeringute koostamine, tasuvusuuringute, uuringute läbiviimine jms
 8. objektide tehnosüsteemide ehitamisega seotud liitumistasud;
 9. omanikujärelvalve, muinsuskaitse järelvalve või teiste valdkondade järelvalve tegemise maksumus kuni 3% investeeringuobjekti ehitustööde maksumusest;
 10. mootorsõiduki ja **maastikusõiduki**, sealhulgas rändkauplusauto ostmise või kapitalirendile võtmise kulud, mille sihtotstarve on tegevusgrupi tegevuspiirkonnas elanikele teenuste osutamine ning kui toetust taotleb ettevõtja või **MTÜ**;
 11. kasutatud seadme⁵ ostmise või kapitalirendile võtmise kulud, kui projektitoetust taotlev mittetulundusühing või sihtasutus tõendab, et: seadme ostmiseks ei ole pakkuja varem saanud toetust riigieelarvelistest või muudest Euroopa Liidu või välisvahenditest või muud tagastamatut riigiabi, seadme hind on uue samalaadse seadme hinnast oluliselt madalam ja seadme eeldatav kasutamisega on vähemalt viis aastat arvates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest;
 12. toetatud projekti projektijuhi lepingujärgne tasu või töötasu ja sellelt arvestatud sotsiaal-ja tulumaks ning kohustusliku kogumispensioni ja töötuskindlustusmaksed kuni 20% projekti kogumaksumusest sihtasutuste puhul, välja arvatud investeeringuteks tehtud kulude puhul (koodi 341 korral kuni 15%).

Kavandatava tegevuse elluviimist või investeeringu tegemist ei või alustada varem ja tegevuse elluviimist või investeeringu tegemist lõpetavad dokumendid ei või olla väljastatud varem kui PRIA-le projektitoetuse taotluse esitamise päevale järgneval päeval, välja arvatud rahvusvahelise koostööprojekti puhul.

Abikõlblikud kulud peavad olema põhjendatud, selged, üksikasjalikult kirjeldatud, majanduslikult otstarbekad ja vajalikud tegevuse eesmärgi saavutamiseks. Projektitoetuse taotleja tagab kasutatava toetusraha otstarbeka ja säästliku kasutamise.

Mitteabikõlblikud kulud on:

1. investeeringud ja tegevused, mis on tehtud enne projektitoetuse avalduse esitamist PRIA-le;
2. maa ja olemasoleva ehitise ostmise ja liisimise kulud;
3. kasutatud seadme või masina ostmise või kapitalirendile võtmise kulud, kui projektitoetuse taotleja on ettevõtja,
4. käibemaks, juhul kui taotlejal on võimalik taotleda selle tagastamist "Käibemaksuseaduse" alusel või kui taotleja on kohalik omavalitsuse üksus või muu avalik-õiguslik juriidiline isik nõukogu määruse (EÜ) nr 1698/2005 artikli 71 lõike 3 punkti a tähenduses;
5. tolli-, sisseveo- ja muu maks, mida hüvitatakse, tasaarveldatakse ja kustutatakse mingil muul moel ning mis ei moodusta osa Eesti maksusüsteemist või mis on ebaproportsionaalselt suur kulu tegevuse mis tahes osale;
6. sularahamaksed;
7. riigilõiv, teenustasu pangatoimingu eest, tagatismakse, intress, riigilõiv ja muu finantsteenusega seotud kulu;
8. õigus- ja raamatupidamiseteenuse eest tasumiseks tehtud kulud;
9. amortisatsioonikulud;

5 Kasutatud seadme ostmine on abikõlblik vaid mittetulundusühingust ja sihtasutusest taotlejale.

10. viivis, trahv ja muu rahaline karistus ning kohtumenetluse korral menetluskulud;
11. kulutused stipendiumile, annetustele, auhindadele, **meenetele** ja kingitustele;
12. erisoodustuselt "Tulumaksuseaduse" § 48 lõike 4 mõistes tasustatav maks;
13. eksperdi või projektijuhi töötasu, sealhulgas sotsiaal- ja tulumaks ning kohustusliku kogumispensioni ja töötuskindlustusmaksed, kui ekspert või projektijuht on avalik teenistuja või riigi või kohaliku omavalitsuse hallatava asutuse töötaja, kelle tööülesanded on sarnased toetatava tegevusega;
14. **sõiduauto ostmise või liisimise kulud**
15. **maastikusõiduki või muu mootorsõiduki ostmise ja liisimise kulud, välja arvatud sellise mootorsõiduki, sealhulgas rändkauplusauto ostmise kulud, mille sihtotstarve on tegevusgrupi tegevuspiirkonnas elanikele teenuste osutamine ning kui toetust taotleb ettevõtja või MTÜ;**
16. liisingulepingu sõlmimisega, intressidega, kindlustusega jms seotud kulud;
17. liisingumakse, kui asja omandiõigus ei ole hiljemalt viie aasta möödudes arvates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest läinud üle projektitoetuse saajale;
18. kohaliku omavalitsus üksuse ülesande asendamiseks tehtud kulud;
19. asendusinvesteeringu kulud;⁶
20. projekti elluviimisega seotud üldkulud, välja arvatud projektijuhi tasu, sealhulgas projektijuhi lepingujärgne tasu või töötasu ja sellelt arvestatud sotsiaal- ja tulumaks ning kohustusliku kogumispensioni ja töötuskindlustusmaksed.
21. muud kulud, mis ei ole tegevuse või investeeringuobjektiga otseselt seotud;
22. kulud, mis on vastuolus nõukogu määruse (EÜ) nr 1698/2005 artikliga 71 ja komisjoni määruse (EÜ) nr 1974/2006 artiklis 55 kehtestatud abikõlblikkuse kriteeriumiga
23. projekti elluviimisega seotud projektijuhi tasu, kui projektitoetuse taotleja on kohalik omavalitsusüksus või ettevõtja, välja arvatud koostööprojekti elluviimisega seotud projektijuhi tasu
24. projekti elluviimisega seotud projektijuhi tasu, mille maksumus ületab 20 % projekti abikõlblikest kuludest välja arvatud kui projektitoetuse taotleja on MTÜ või SA
25. projektijuhi tasu, mille maksumus on arvatud komisjoni määruse (EÜ) nr 1974/2006 artikli 55 lõike 1 punktides a ja b nimetatud abikõlblikest kuludest
26. Kasutatud kauba ostmise või liisimise kulud v.a MTÜ ja Sa puhul

4. Meetme sihtgrupp

Mikro- ja väikeettevõtted (vastavalt Euroopa komisjoni määruse (EÜ) nr 1698/2005 art 54, mittetulundusühingud (MTÜ), sihtasutused (SA), kohalikud omavalitsused (KOV) ja MTÜ Võrumaa Partnerluskogu.

5. Strateegia meetme rakendamise vajaduse lühikirjeldus. Toetatavad tegevused ja nende seos strateegiaga.

Võrumaa Partnerluskogu strateegia aluseks olnud sotsiaalmajandusliku analüüsi ja teenuste kaardistamise põhjal on üheks sihtrühmaks mikro- ja väikeettevõtjad. Strateegia toob esile vajadused:

1. parandada infrastruktuure (teed jne) ja luua tootmistingimusi, mis aitavad kaasa ettevõtluskeskkonna arengule;
2. vajadus ühise turustusvõrgu järele leevendamaks väikeste tootmismahude ja turgude kauguse probleemi;
3. parendada koostööd ja ühistegevust üldiste teenuste pakkumises ja väiketootmises;
4. toetada väikeettevõtlust, et suurendada ettevõtete laiendamist ja suurema lisandväärtusega tootmist;

6. Viide teljele, mille eesmärkide saavutamisele strateegia meetme rakendamine enim kaasa aitab

3. telg – maapiirkonna elukvaliteedi parandamine ja maamajanduse mitmekesistamine

7. Viide nõukogu määruses (EÜ) nr 1698/2005 toodud artikli numbrile, mis käsitleb asjaomast meetet, ning meetme kood komisjoni määruse (EÜ) nr 1974/2006, milles sätestatakse nõukogu määruse (EÜ)

⁶ Asendusinvesteeringuteks loetakse investeeringuid (kehtib ainult 1-telje alt rahastatavate tegevuste kohta), mille abil lihtsalt asendatakse olemasolev ehitise või selle osa või masin või seade uue ajakohastatud ehitise või selle osaga või masinaga või seadmega ilma tootmismahut vähemalt 25 % võrra suurendamata või tootmise iseloomu või kasutatavat tehnoloogiat põhilikult muutmata. Asendusinvesteeringuks ei loeta vähemalt 30 aasta vanuse ehitise täielikku lammutamist ja asendamist ajakohastatud ehitisega ega ehitise rekonstrueerimist, kui selle kulud moodustavad vähemalt 50% uue samaväärsse ehitise väärtusest. Asendusinvesteeringuks ei loeta ka rohkem kui kümne aasta vanuse masina ja seadme asendamist uue masina ja seadmega. Aluseks Euroopa Nõukogu määrus 1698/2005 ja Euroopa Komisjoni määrus 1974/2006.

nr 1698/2005 (Maaelu Arengu Euroopa Põllumajandusfondist (EAFRD) antavate maaelu arengu toetuste kohta) kohaldamise üksikasjalikud eeskirjad (ELT L 368, 23.12.2006 lk 74-84), lisa II kohaselt

Maapiirkondade elu kvaliteedi parandamise meetmed, sealhulgas majanduse ja maaelanikkonna põhiteenused.

Koodid 321, 311, 312, 313, 331,341 ja 421 art. 52

Põllumajandustoodetele ja metsasaadustele lisandväärtuse andmine

Koodid 111, 121, 122, 123,124

8. Viide arengukava meetmele juhul kui strateegia meede sellega kattub.

Ei kattu

9. Saavutatavad indikaatorid ja sihttasemed

Indikaatori tüüp	Indikaator	Eesmärk 2010-2013
Väljundnäitajad	Toetust saanud taotlejad	30
Tulemusnäitajad	Paranenud teenustest kasu saavad maapiirkondade elanikud	5000
	Mootorsõiduki soetamine avaliku teenuse osutamiseks	2
Mõjunäitajad	Kaasnevad/ loodavad töökohad	5

10. Nõuded projektitoetuse taotlejale ja toetuse saajale

Nõuded projektitoetuse taotlejale: (Leader määrus nr 75 § 29)

1. projektitoetuse taotleja saab olla kohaliku tegevusgrupi tegevuspiirkonnas tegutsev ettevõtja, maakondliku tähtsusega sihtasutus või mittetulundusühing, kohalik omavalitsusüksus ja MTÜ Võrumaa Partnerluskogu
2. ettevõtjast projektitoetuse taotleja annab tööd vähem kui 50 inimesele ja aastane müügitulu ja/või aastabilansi kogumaht ei ületa 10 miljonit eurot. Koodi 123 ja 312 korral saavad toetust taotleda mikroettevõtted (annab tööd vähem kui 10 töötajale ja aastane müügitulu/bilansi kogumaht ei ületa 2 milj.eurot);
3. projektitoetuse taotleja peab olema eelnevalt esitanud projektikavandi elektroonselt ning vajadusel käima MTÜ Võrumaa Partnerluskogu kutsel kohapealsel nõustamisel;
4. projektitoetuse taotleja peab taotluse esitamise hetkeks olema tegutsenud vähemalt 1 aasta
5. projektitoetuse taotlejast ettevõtja peab säilitama vähemalt olemasoleva töökohtade arvu;
6. projektitoetuse taotlejast ettevõtja ei ole majanduslikes raskustes ja tema majandusnäitajad peavad tõendama taotleja jätkusuutlikkust;⁷
7. projektitoetuse taotleja poolt rekonstrueeritav ehitis peab olema taotleja omandis või antud talle õiguslikel alustel kasutamiseks vähemalt viieks aastaks viimase toetusosa väljamaksmisest arvates;
8. kui taotletakse toetust uue hoone ehitamiseks, siis peab ehitise alune maa olema projektitoetuse taotleja omandis või peab talle olema seatud antud maa kohta hoonestusõigus;
9. ehitis, kuhu seade, sõidu- või veovahend paigaldatakse, peab olema projektitoetuse taotleja omandis või peab olema antud talle õiguslikul alusel kasutamiseks vähemalt viieks aastaks arvates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest;
10. projektitoetuse taotlejast ettevõtja esitatav äriplaan peab muud hulgas sisaldama kavandatava tegevuse või investeeringu üksikasju (muuhulgas omaosaluseks vajalike vahendite allikat) ning tooma välja eesmärgid, mida tegevuse või investeeringuga kavatakse saavutada;

Projektitaotluse esitamiseks nõutavad dokumendid:

1. vormikohane avaldus (Leader määruse nr.75 lisa 6) ja tegevusgrupi koostatud lisa nr.1
2. seadusjärgse esindusõigusega isiku puhul tema volitusi tõendav volikirj;

⁷ Siin peab taotleja vastama järgmistele nõutele: taotleja võlakordaja ehk võörkapitali osakaalu näitaja, mille arvutamisel jagatakse kohustuste summa koguväga summaga, ei olnud taotluse esitamise aastale vahetult eelnenud majandusaastal suurem kui 0,8 ja taotleja maksevõime näitaja, mille arvutamisel jagatakse käibevara summa lühiajaliste kohustuste summaga, oli taotluse esitamise aastale vahetult eelnenud majandusaastal suurem kui 1.

3. äriühingu puhul taotluse esitamise aastale vahetult eelnenud majandusaasta kinnitatud majandusaasta bilanss ja kasumiaruanne;
4. äriühingu puhul äriplaan;
5. füüsilisest isikust ettevõtja puhul taotluse esitamise aastale vahetult eelnenud majandusaasta bilansi ja kasumiaruande ärakiri või raamatupidamise seaduse kohaselt kassapõhist raamatupidamise arvestust pidava taotleja puhul taotluse esitamise aastale vahetult eelnenud kalendriaasta kohta esitatud residendist füüsilise isiku ettevõtlusest saadud tulu deklareerimise vormi E maksu- ja Tolliameti kinnitatud ärakiri
6. ettevõtja puhul, kes taotluse esitamise ajaks ei ole «Raamatupidamise seaduse» kohaselt pidanud koostama majandusaasta aruannet, tegevus-, bilansi ja kasumiaruande ärakiri või raamatupidamisregistre alusel koostatud tulude ja kulude koonddokumendi ärakiri;
7. **Vähese tähtsusega abi teatise vorm (Leader määruse lisa 8)**
8. hinnapakkumuse ärakiri (hinnapakkumus(ed) peab vastama Leader määruse nr.75 § 33 toodud nõuetele) või kavandatava tegevuse eeldatava maksumuse arvestus kululiikide kaupa. Hinnapakkumus peab kehtima vähemalt kuus kuud taotluse esitamise ajal kohalikule tegevusgrupile.
9. ehitise puhul ehitusloa või kohaliku omavalitsusüksuse kirjaliku nõusoleku ärakiri, kui see on nõutav «Ehitusseaduse» kohaselt;
11. ehitise puhul ärakiri ehitusprojekti joonistest ehitise üldvaadete kohta koos ehitusprojekti seletuskirjaga;
12. ärakiri dokumendist, mis tõendab, et kavandatav ehitis, mida ehitatakse või kuhu inventar või seade paigaldatakse, või mootorsõiduk, kuhu seade paigaldatakse, kuulub taotleja omandisse või on antud taotlejale õiguslikul alusel kasutamiseks vähemalt viieks aastaks arvates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest, ning hoone püstitamise korral kuulub selle alune maa taotleja omandisse või on sellele taotleja kasuks seatud hoonestusõigus vähemalt viieks aastaks arvates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest;
13. ettevõtja puhul taotluse esitamise aastale eelnenud majandusaasta seisuga põhivara nimekiri või põhjendatud juhul väljavõte nimekirjast, kui taotletakse toetust investeeringu tegemiseks. Põhivara nimekiri peab kajastama andmeid põhivara soetamise aasta ning põhivara soetamis- ja jääkväärtuse kohta;
14. Mittetulundusühingu või sihtasutuse puhul kasutatud seadme ostmise ja kapitalirendile võtmise korral ärakiri hinnapakkumusest, millel kajastub uue samalaadse seadme hind;
15. sihtasutuse puhul selle asutajate nimekiri;
16. mittetulundusühingu puhul liikmete nimekiri mitte varasema kui taotluse esitamisele vahetult eelnenud kuu esimese kuupäeva seisuga

Projektitoetuse taotleja vastab projektitoetuse saamiseks esitatavatele nõuetele, kui kinnitab, et:

1. Ta vastab asjakohases põllumajandusministri määruses toetuse taotlejale sätestatud nõuetele, kui strateegia meede vastab arengukavas nimetatud meetmele. Muudel juhtudel peab projektitoetuse taotleja vastama nõukogu määruses (EÜ) nr 1698/2005 maaelu arengu toetuste kohta sätestatud nõuetele ning riigiabi reeglitest tulenevatele nõuetele
2. ta ei ole saanud ega taotle samal ajal sama tegevuse või investeeringobjekti kohta toetust riigieelarvelistest või muudest Euroopa Liidu või välisvahenditest või muud tagastamatut riigiabi või vähese tähtsusega abi;
3. kui ta on saanud varem toetust riigieelarvelistest või muudest Euroopa Liidu või välisvahenditest või muud tagastamatut riigiabi või vähese tähtsusega abi, mis on kuulunud tagasimaksmisele, ja on tagasimaksmisele kuulunud summa tähtajal tagasi maksnud või toetuse tagasimaksmise ajatamise korral on tagasimaksed tasutud ettenähtud tähtajal ja summas;
4. tema suhtes ei toimu likvideerimismenetlust ega ole tehtud pankrotiotsust;
5. ettevõtja ei ole majanduslikes raskustes;
6. tal ei ole projektitaotluse esitamise ajal riiklikku maksu maksuvõlga või riikliku maksu maksuvõla tasumine on ajatatud. Maksuvõla tasumise ajatamise korral on maksuvõlg tasutud ajakava kohaselt

Nõuded projektitoetuse saajale: (Leader määrus nr 75 §42)

1. alates projektitoetuse taotluse esitamisest kuni viie aasta möödumiseni PRIA poolt viimase toetusosa

- väljamaksmisest teavitab toetuse saaja viivitamata PRIAt ja MTÜ Võrumaa Partnerluskogu kirjalikult oma postiaadressi ja kontaktandmete muutumisest;
2. teavitama koolituse, seminari, infopäeva või muu ürituse toimumisest PRIAt ja MTÜ Võrumaa Partnerluskogu seitse tööpäeva enne nimetatud ürituse toimumist elektroonselt või posti teel väljastusteatega tähtkirjaga;
 3. esitama pärast abikõlblike kulutuste tegemist ja investeeringu elluviimist kuni neljas osas ühe projektitaotluse kohta PRIA-le vormi kohase kuludeklaratsiooni (Leader määruse nr.75 lisa 9) toetuse osaliseks või täielikuks väljamaksmiseks koos vajalike dokumentide koopiatega kahe aasta jooksul arvates PRIA poolt taotluse rahuldamise otsuse tegemisest;
 4. tagama kavandatava projekti lõpliku elluviimise viie aasta jooksul arvates kavandatava projekti toetuse viimase toetusosa väljamaksmisest PRIA poolt;
 5. esitama viimase kuludeklaratsiooni kahe aasta jooksul peale taotluse rahuldamise otsuse, kuid mitte hiljem kui 31. detsember 2014.a;
 6. eristama selgelt oma raamatupidamises projektitoetuse kasutamisega seotud kulud ning neid kajastavad kulu- ja maksedokumentid muudest kulu- ja maksedokumentidest

11. Toetussumma ja -määrad

Toetussumma:

Väikseim toetus taotleja kohta ühes taotlusvoorus on **3 200** eurot ja suurim toetus taotleja kohta ühes taotlusvoorus **200 000** eurot.

Toetusmäär:

1. infrastruktuuriinvesteeringu (elektrivarustus, veevarustus ja kanalisatsioon, telekommunikatsioon ja teed) puhul kuni 60% investeeringuobjekti abikõlblike kulude maksumusest;
2. ettevõtjatele kuni 60% toetatava tegevuse abikõlblike kulude maksumusest;
3. mittetulundusühingutel, sihtasutustel, kohalikel omavalitsusüksustel ja MTÜ Võrumaa Partnerluskogul kuni 90% projekti toetatava tegevuse või investeeringuobjekti abikõlblike kulude maksumusest
4. kuni 50% projekti kogumaksumusest, kui toetatav tegevusvaldkond kattub meetme koodi 111, 121 ja 123 toetatavate tegevustega. Koodi 121 korral kuni 40% projekti kogumaksumusest, kui taotleja ei ole noor põllumajandustootja ja/või ei asu ebasoodsal alal (MAK 2007-2013 lisa 4).
5. mootorsõiduki ja maastikusõiduki ostmiseks ja kapitalirendile võtmiseks projektitoetuse taotlemise korral antakse ettevõtjale või mittetulundusühingule toetust kuni 40% investeeringuobjekti abikõlblikest kuludest.
6. Koodi 123 ja 312 tegevusteks saab taotleda vaid mikroettevõtte (annab tööd vähem, kui 10-le töötajale ja aastane müügitulu/ bilansi kogumaht ei ületa 2 milj. eurot).

Ühes taotlusvoorus saab projektitoetuse taotleja esitada ühe projektitaotluse ühe alameetme kohta v.a. Võrumaa Arenguagentuur, Võrumaa Omavalituste Liit, Võrumaa Partnerluskogu, Võrumaa Tehnoloogiainkubaator jt. tegevuspiirkonnaülesed arendusorganisatsioonid, mis saavad esitada alameetme kohta rohkem kui ühe projektitoetuse taotluse.

Meede võib sisaldada vähese tähtsusega abi. Vastaval juhul kohaldatakse vähese tähtsusega abi andmise reegleid.

Vähese tähtsuse abina käsitletava toetuse (EÜ nr 1998/2006) suurus koos jooksva majandusaasta ja kahe eelneva majandusaasta jooksul eraldatud vähese tähtsusega abiga ei tohi ületada 200 000 eurot. Projektitoetuse maksimaalne suurus ühe projektitoetuse kohta on 200 000 eurot (Leader määrus nr 75 § 34 lg 7)