

Mittetulundusühingu Võrumaa Partnerluskogu PÕHIKIRI

I ÜLDSÄTTED

- 1.1. Mittetulundusühing Võrumaa Partnerluskogu (edaspidi: Ühing) on avalikes huvides tegutsev vabatahtlik ühendus. Ühingu nime ingliskeelne vaste on **Võrumaa Partnership Assembly**;
- 1.2. Ühing on avaliku, era- ja kolmanda sektori võrdväärse partnerluse põhimõttel avalikes huvides ja heategevuslikel eesmärkidel tegutsev juriidiliste isikute iseseisev kasumit mittetaotlev vabatahtlik ühendus, mis loob läbi projektipõhise tegevuse toetamise uusi ja edasiviivaid võimalusi maapiirkonna arenguks tegevuspiirkonnas;
- 1.3. Ühing ei jaga oma vara või tulu ega anna materiaalselt või rahaliselt hinnatavaid soodustusi oma asutajale, liikmetele, juhtimis- või kontrollorgani liikmele, temale annetusi teinud isikule või selle isiku juhtimis- või kontrollorgani liikmele ega nimetatud isikutega seotud isikutele;
- 1.4. Ühing on eraõiguslik juriidiline isik ja tema asukoht on Eesti Vabariik, Võrumaa;
- 1.5. Ühingu tegevuspiirkond on Antsla, Rõuge ja Võru vald
- 1.6. Ühing võib arendada majandustegevust, mille kaudu saadavat tulu kasutatakse üksnes Ühingu põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks;
- 1.7. Ühingu majandusaasta algab 01. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril;
- 1.8. Ühing on asutatud määramata ajaks;
- 1.9. Ühingul on oma sümboolika, ja selle kasutamise ainuõigus;
- 1.10. Ühing juhindub oma tegevuses mittetulundusühingute seadusest ning teistest Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest ja käesolevast põhikirjast.

II PÕHIEESMÄRK JA TEGEVUSED EESMÄRGI SAAVUTAMISEKS

- 2.1. **Ühingu põhieesmärgiks** on kohaliku initsiatiivi ning kohaliku elu arendamine, tegevuspiirkonna integreeritud strateegia koostamine, elluviimine ja arendamine tuginedes kolme sektori partnerlusele.
- 2.2. **Tegevused eesmärgi saavutamiseks:**
 - 2.2.1. ühendab juriidiliste isikute tegevust, korraldab omavahelist koostööd ja arendab partnerlust;
 - 2.2.2. arendab ja viib ellu tegevuspiirkonna integreeritud arengustrateegiat;
 - 2.2.3. hangib süstematiseerib ja levitab teavet;
 - 2.2.4. toob piirkonda uusi teadmisi ja kogemusi ning loob võimalusi enesetäiendamiseks, koolitamiseks;
 - 2.2.5. toetab ning edendab külaelu ja seltsitegevust; ühistegevuse abil loob võimalusi erinevatele huvigruppidele, toetab ja propageerib nende tegevust;
 - 2.2.6. aitab kaasa kogukonnateenuste arendamisele;
 - 2.2.7. aitab kaasa loodushoiu, maastikuhoolduse ja heakorra põhimõtete realiseerimisele ;
 - 2.2.8. aitab kaasa ajaloo- ja kultuuriväärtuste kaitse ning nende rekonstrueerimisele ja renoveerimisele;

- 2.2.9. aitab kaasa maapiirkonnas väikeettevõtluse arengule uute võimaluste otsimisele, töökohtade loomisele;
- 2.2.10. teeb koostööd teiste organisatsioonidega;
- 2.2.11. võib kuuluda teistesse organisatsioonidesse ja asutada struktuuriüksusi;
- 2.2.12. on kursis maaelu arengut puudutavate küsimustega nii kohalikul, maakondlikul kui riiklikul tasandil, osaleb piirkonna arendustegevuses ja seadusloome protsessides;
- 2.2.13. võib astuda lepingulistesse suhetesse Eesti Vabariigis ja välisriikides tegutsevate juriidiliste ja füüsiliste isikutega;
- 2.2.14. viib ellu ühingu koostöö- ja arengustrateegiat tuginedes kolme sektori partnerlusele;
- 2.2.15. osaleb kohalikke tegevusgrupe ühendavas üle-eestilises ja rahvusvahelises koostöövõrgustikus;
- 2.2.16. osaleb rahvusvahelistes, riiklikes, piirkondlikes ja kohalikes maaelu arengut toetavates projektides;
- 2.2.17. korraldab piirkonna tegevusprojektide rahastamist, nõustamist ja teostab järelvalvet;
- 2.2.18. korraldab konkursse projektiideede saamiseks;
- 2.2.19. koordineerib ja korraldab liikmete koostööd;
- 2.2.20. teostab, analüüsib või tellib uuringuid;
- 2.2.21. koostab, tellib ning levitab tegevusteks vajalikke info- ja õppematerjale;
- 2.2.22. koolitab liikmeskonda ja meeskonnaliikmeid ning rakendab nende teadmisi piirkonna arendamisel eesmärkide saavutamiseks;
- 2.2.23. aitab kaasa maapiirkonna elanike heaolu tõstmisele, nende ajaloolise enesetunnetuse ja identiteedi kinnistamisele;
- 2.2.24. taotleb vahendeid põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.

III LIKMEMED

3.1.Liikmelisus

- 3.1.1. Ühingu liikmeks vastuvõtmist võib taotleda juriidiline isik, kes vastab liikmetele esitatavatele nõuetele, soovib arendada Ühingu eesmärgiga kooskõlas olevat tegevust ja võtab kohustuse täita Ühingu põhikirja ning üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid.
- 3.1.2. Ühingu liikmeteks on:
 - 3.1.2.1.avaliku sektori esindajatena kohalikud omavalitsüksused (edaspidi Omavalitsused);
 - 3.1.2.2. kolmanda sektori esindajatena mittetulundusühingud, sihtasutused, kes ei ole avaliku sektori mõju all;
 - 3.1.2.3. Erasektori esindajatena äriühingud ja füüsilisest isikust ettevõtjad (FIE).-
- 3.1.3. Ühingu kohalikuks tegevuspiirkonnaks loetakse maapiirkonda, mille territoorium langeb kokku nende omavalitsuste piiridega, mis on Ühingu liikmeteks;
- 3.1.4. Iga esindatud omavalitsuse kohta kuulub liikmeskonda vähemalt üks sama omavalitsuse haldusterritooriumil tegutseva ettevõtlussektori esindaja ja mittetulundussektori esindaja;
- 3.1.5. Ühing on avatud uute liikmete vastuvõtuks Liikmete nimekiri on avalik ja kättesaadav Ühingu veebilehel;
- 3.1.6. Avaliku sektori osakaal igal Ühingu organi otsustustasandil peab jääma alla 50 %;

- 3.1.7. Otsuse vastuvõtmisel ei ole kohaliku tegevusgrupi üldkoosolekul, juhatuses või põhikirjas ettenähtud muus organis ühegi huvirühma liikmete hääleõigus esindatud üle 49%;
- 3.1.8. Ühingu liikmeks astumiseks esitab isik juhatusesse kirjaliku avalduse. Ühingu liikmeks vastuvõtmise otsustab juhatus 3 kuu jooksul arvates avalduse registreerimisest;
- 3.1.9. Ühingust väljaastumiseks esitab liige juhatusesse kirjaliku avalduse.
- 3.1.10. Ühingu liikme võib ühingust välja arvata juhatus otsusega, kui ta:
 - 3.1.10.1. kahjustab oma tegevusega ühingu mainet;
 - 3.1.10.2. on jätnud täitmata põhikirjast tuleneva või ühingu organite poolt talle pandud õiguspärase kohustuse;
 - 3.1.10.3. ei ole majandusaasta lõpuks tasunud ühingu liikmemaksu ega taotlenud tasumistähtaaja pikendamist;
 - 3.1.10.4. ei ole viimase kolme aasta jooksul osalenud ühelgi Ühingu üldkoosolekul;
 - 3.1.10.5. kasutab oma liikmestaatust kõlvatu konkurentsi tekitamiseks;
 - 3.1.10.6. on oma tegevuse lõpetanud.
- 3.1.11. Juhatus poolt väljaarvatud liikmel on õigus nõuda väljaarvamise küsimuse käsitlemist väljaarvamisele järgneval ühingu üldkoosolekul.
- 3.1.12. Liige loetakse Ühingust väljaarvatuks vastava otsuse tegemisele järgnevast päevast. Ühingust väljaarvamisel või väljaastumisel liikmemaksu ei tagastata.
- 3.1.13. Kui Liige on loetud Ühingust väljaarvatuks põhikirja p.3.1.10.3 ja p.3.1.10.4 alusel, siis võib jätta juhatus tema taotluse rahuldamata.
- 3.1.14. Kui liikmelisus lõpeb või algab majandusaasta kestel, peab põhikirjaga ettenähtud liikmemaksu tasuma kogu majandusaasta eest.
- 3.1.15. Isikul, kelle liikmelisus mittetulundusühingus on lõppenud, ei ole õigusi Ühingu varale.

3.2. Liikmemaksu määr

- 3.2.1. Ühingu liikme liikmemaksu määr, tasumise tingimused ja kord kehtestatakse üldkoosoleku otsusega.

3.3 Liikmete õigused ja kohustused

- 3.3.1. Ühingu liikmetel on õigus:
 - 3.3.1.1. osaleda hääleõigusega üldkoosolekul;
 - 3.3.1.2. olla valitud Ühingu organite liikmeks;
 - 3.3.1.3. saada Ühingu juhatuselt ja muudelt organitelt teavet Ühingu tegevuse kohta;
- 3.3.2. Ühingu liikmed on kohustatud:
 - 3.3.2.1. järgima Ühingu põhikirja ja häid tavasid;
 - 3.3.2.2. osalema Ühingu tegevuses ning täitma talle üldkoosoleku või juhatus otsustega pandud kohustusi;
 - 3.3.2.3. tasuma liikmemaksu üldkoosoleku poolt kehtestatud määras, tingimustel ja korras.

IV JUHTIMINE

4.1. Üldkoosolek

- 4.1.1. Ühingu kõrgeimaks organiks on selle liikmete üldkoosolek.
- 4.1.2. Üldkoosoleku pädevusse kuulub:
 - 4.1.2.1. põhikirja kinnitamine ja muutmine;
 - 4.1.2.2. eesmärgi muutmine

- 4.1.2.3. pikaajalise strateegia kinnitamine, muutmine;
 - 4.1.2.4. juhatuse liikmete arvu määramine;
 - 4.1.2.5. juhatuse liikmete määramine ja tagasikutsumine, neile töötasu määramine;
 - 4.1.2.6. juhatuse või muu põhikirjaga ettenähtud organi liikmega tehingu tegemise otsustamine, tehingu tingimuste määramine, õigusvaidluse pidamise otsustamine ning selles tehingus või vaidluses Ühingu esindaja määramine;
 - 4.1.2.7. Ühingu kuuluvate kinnisasjade ja registrisse kantavate vallasasjade võõrandamise ja asjaõigustega koormamise otsustamine ja tingimuste määramine nimetatud tehinguteks;
 - 4.1.2.8. liikmemaksu määra kinnitamine, tasumise tingimuste ja korra kehtestamine ja liikmemaksu eelarveprojekti kinnitamine;
 - 4.1.2.9. revisjonikomisjoni valimine;
 - 4.1.2.10. majandusaasta aruande kinnitamine;
 - 4.1.2.11. teistesse organisatsioonidesse liikmeks astumise otsustamine;
 - 4.1.2.12. Ühingu poolt esitatavate projektitoetus taotluste sh. koostööprojekti ettevalmistava tegevuse taotluse ja koostöökokkuleppe alusel elluviidava projektitoetuse taotluse heakskiitmine;
 - 4.1.2.13. Ühingu lõpetamise, ühinemise ja jagunemise otsustamine; muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.
- 4.2. Üldkoosoleku kokkukutsumisest teatatakse igale liikmele kirjalikult või e-postiga vähemalt 7 päeva ette – so koosolek toimub mitte varem kui üheksandal päeval arvates kutse väljasaatmise päevast;
 - 4.3. Üldkoosolek loetakse toimunuks ja otsus vastu võetuks ilma kokkukutsumiseta kui otsuse poolt hääletavad kirjalikult kõik liikmed;
 - 4.4. Ühingu liige võib üldkoosolekul osaleda ja hääletada ainult ühe liikme esindajana. Ühingu liige ei tohi ühingu üldkoosolekul osaleda ega hääletada teise liikme esindajana. Ühingu liiget võib üldkoosolekul esindada volitatud esindaja. Volitus peab olema kirjalik ja allkirjastatud. Ka volitatud esindaja ei tohi osaleda ega hääletada teise liikme esindajana, milleks tal volitusi ei ole;
 - 4.5. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel osaleb või on esindatud vähemalt 1/3 Ühingu liikmetest. Kui üldkoosolekule ei ilmunud nõutav arv liikmeid, kutsutakse üldkoosolek uuesti kokku sama päevakorraga hiljemalt 1 (ühe) tunni pärast, millel osaleb mitte vähem kui 20 % üldkogu liikmetest;
 - 4.6. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud kui selle poolt on üle poole koosolekul osalenud liikmete;
 - 4.7. Põhikirja muutmiseks on vajalik üle poolte Ühingu liikmete osalemine üldkoosolekul ning otsuse vastuvõtmiseks 2/3 koosolekul osalenud liikmete või nende esindajate nõusolek;
 - 4.8. Põhikirjas sätestatud Ühingu eesmärgi muutmiseks on vajalik vähemalt 9/10 liikmete nõusolek;
 - 4.9. Kui pärast üldkoosoleku kokkukutsumise teate saatmist päevakorda liikmete nõudel muudetakse, tuleb päevakorra muutmise teatada enne üldkoosoleku toimumist samas korras ja samaks tähtjaks nagu üldkoosoleku kokkukutsumise teate saatmisel;
 - 4.10. Vähemalt 1/5 Ühingu liikmetest võivad nõuda täiendavate küsimuste võtmist päevakorda. Iga täiendava küsimuse kohta tuleb esitada põhjendus;
 - 4.11. Liikmed võivad punktis 4.8. nimetatud õigust enne üldkoosolekut kasutada mitte hiljem kui kolm päeva pärast üldkoosoleku kokkukutsumisest teatamist;

- 4.12. Liikmed ei või punktis 4.8. nimetatud õigust enne üldkoosolekut kasutada, kui sama koosoleku päevakorda on punktist 4.9. tulenevalt juba üks kord muudetud ja päevakorra muutmisest on liikmetele punkti 4.8. kohaselt teatatud;
- 4.13. Küsimuse, mida ei olnud eelnevalt üldkoosoleku päevakorda võetud, võib päevakorda võtta, kui üldkoosolekul osalevad kõik Ühingu liikmed, või vähemalt 9/10 üldkoosolekul osalevate liikmete nõusolekul, kui üldkoosolekul osaleb üle poole mittetulundusühingu liikmetest;
- 4.14. Eelnevalt päevakorda võtmata võib üldkoosolek otsustada järgmise üldkoosoleku kokkukutsumise ja lahendada avaldused, mis puudutavad päevakorraga seotud korraldusküsimusi ja üldkoosoleku pidamise korda, samuti võib üldkoosolekul ilma otsust tegemata arutada muid küsimusi;
- 4.15. Juhatus poolt Ühingu nimel ilma üldkoosoleku eelneva nõusolekuta teostatavate tehingute lubatud maksimaalse rahalise suuruse otsustab üldkoosolek.

V JUHATUS

- 5.1. Ühingu igapäevast tegevust juhib ja ühingut esindab 9 - liikmeline juhatus, kuhu kuulub igast kohaliku omavalitsuse üksusest 1 avaliku sektori, 1 kolmanda sektori ja 1 erasektori esindaja;
- 5.2. Juhatus liikmed määrab ametisse üldkoosolek 3 aastaks, üks isik võib juhatus liikmena ametis olla maksimaalselt kolm ametiaega järjest;
- 5.3. Juhatus liikmed valivad enda seast esimehe ja aseesimehe, kellele laienevad esimehe äraolekul kõik esimehe õigused ja volitused;
- 5.4. Juhatus igal liikmel on õigus esindada Ühingut kõikide tehingute tegemisel ja nad on kohustatud Ühingu nimel tehingute tegemisel Ühingu suhtes järgima põhikirjas ettenähtud või üldkoosoleku või juhatus kehtestatud piiranguid;
- 5.5. Juhatus on otsustusvõimeline, kui selle koosolekul osaleb üle poole juhatus liikmetest ning juhatus otsuse vastuvõtmiseks on nõutav kohalviibinud liikmete poolthäälteenamus.
- 5.6. Juhatus pädevusse kuulub:
 - 5.6.1. juhatus esimehe ja aseesimehe valimine;
 - 5.6.2. tegevuse vormide ja meetodite kindlaksmääramine;
 - 5.6.3. Ühingu liikmete ja liikmemaksude arvestuse pidamine;
 - 5.6.4. uute liikmete vastuvõtmine ja liikmete väljaarvamine;
 - 5.6.5. Ühingu tegevuskava ja - strateegia koostamine;
 - 5.6.6. raamatupidamise korraldamine ning majandusaasta aruande koostamine ja esitamine üldkoosolekule kinnitamiseks;
 - 5.6.7. liikmemaksu eelarveprojekti läbivaatamine ja esitamine üldkoosolekule kinnitamiseks;
 - 5.6.8. üldkoosoleku poolt kinnitatud liikmemaksude eelarve muutmine ühe eelarveaasta raames kuni 20% ulatuses;
 - 5.6.9. põhivara soetamine, laenude võtmine jm tehingute tegemine põhikirjaga sätestatud volituste piires;
 - 5.6.10. tegevjuhi töölevõtmine ja töölt vabastamine; töökoha pädevuse ja nõuete kehtestamine, töötasu määramine;
 - 5.6.11. ühingu vara kasutamine ja käsutamine vastavalt seadustele, käesolevale põhikirjale ja üldkoosoleku otsustele;
 - 5.6.12. ettepanekute esitamine üldkoosoleku päevakorda;
 - 5.6.13. LEADER-meetme raames antava kohaliku tegevusgrupi toetusega seotud kohaliku tegevusgrupi rakenduskava vastuvõtmine ja muutmine ning

projektide valikut tegeva hindamiskomisjoni moodustamine nõuetele vastavaks tunnustatud taotluste hindamiseks ning taotluste paremusjärjestuse kohta ettepanekute tegemiseks. Hindamiskomisjonist vähemalt üks kolmandik vahetub kolme aasta jooksul arvates nende liikmete valimisest. Hindamiskomisjoni otsuse vastuvõtmisel ei tohi olla ühegi huvirühma liikmete hääleõigus esindatud üle 49 protsendi.

- 5.6.14. Hindamiskomisjoni töökord ja liikmete nimed avaldatakse Ühingu veebilehel;
- 5.7. Juhatus moodustab vajaduse korral alatisi või ajutisi töögrupe, toimkondi ja komisjone spetsiifiliste küsimuste arutamiseks ja ettevalmistamiseks, konkursside korraldamiseks ning võib kutsuda nende töös osalema ka eksperte ja spetsialiste väljastpoolt Ühingu liikmeskonda;
- 5.8. Juhatus koosolekuid viiakse läbi juhatusesimehe kutsel, vastavalt vajadusele, kuid mitte harvemini kui kord 4 (nelja) kuu jooksul. Koosolek tuleb kokku kutsuda ka juhatusesimehe või tegevjuhi nõudmisel. Juhatus on otsustusvõimeline, kui kohal on üle poole juhatusesimehe liikmetest;
- 5.9. Juhatus võib võtta vastu otsuseid koosolekut kokku kutsumata, kui selle poolt hääletavad kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis kõik juhatusesimehe liikmed. Otsuse vastuvõtmiseks on vajalik kõigile liikmetele edastatud elektrooniline koosoleku päevakord koos otsuste eelnõudega ja teatada hääletamise tähtaeg;
- 5.10. Juhatusesimehe otsused võetakse vastu lihtäälmisega. Iga juhatusesimehe liige omab üht häält. Kui hääled jagunevad võrdselt, saab otsustavaks juhatusesimehe hääl;
- 5.11. Juhatusesimehe otsused vormistatakse kirjaliku protokollina. Juhatusesimehel, kes on hääletanud otsuse vastu, on õigus esitada kirjalik eriarvamus, juhatusesimehel tuleb eriarvamus lisada protokollile. Sellisel juhul juhatusesimehe liige vabaneb võimalikult vastutusest antud asjas;
- 5.12. Juhatusesimehe liikmed, kes oma kohustuste täitmata jätmisega või mittenouetekohase täitmisega süüliselt on Ühingu kahju tekitanud, vastutavad Ühingu ees solidaarselt otsese kahju ulatuses. Otsuse nõuete esitamise kohta teeb üldkoosolek;
- 5.13. Juhatus on kohustatud Ühingu liikmetele andma vajalikku teavet Ühingu juhtimise kohta ja esitama nende nõudel sellekohase aruande;
- 5.14. Juhatusesimehe liige ei või osaleda hääletamises, kui otsustatakse temaga või temaga võrdset majanduslikku huvi omava isikuga tehingu tegemist või temaga koostööd alustamist või lõpetamist-Ühingu poolt;
- 5.15. Ühingu juhatus otsustab, milliseid projekte läbi viima hakatakse. Juhatus võib kaasata projektide valiku tegemiseks vastavaid eksperte ja spetsialiste.

5.16. Juhatusesimees

- 5.16.1. korraldab juhatusesimehe tööd ja esindab Ühingut kõigis õigustoimingutes vastavalt kehtivatele seadustele ja käesolevale põhikirjale;
- 5.16.2. korraldab üldkoosolekute ja juhatusesimehe koosolekute ettevalmistamist ja läbiviimist;
- 5.16.3. kutsub kokku juhatusesimehe koosoleku vastavalt vajadusele
- 5.16.4. kannab üldkoosolekul ette Ühingu tegevuse aastaaruande;
- 5.16.5. võtab tööle ja vabastab töölt Ühingu tegevjuhi juhatusesimehe alusel;
- 5.16.6. annab ülesandeid Ühingu tegevjuhile ja kontrollib tema tegevust;
- 5.16.7. juhatusesimehe äraolekul asendab teda aseesimees, aseesimehe äraolekul üks juhatusesimehe liikmetest.

VI TEGEVJUHT

6.1. Ühingu tegevjuht:

- 6.1.1.1. Korraldab Ühingu jooksvat tegevust ja viib ellu juhatuse poolt antud ülesandeid temaga sõlmitud lepingu alusel;
 - 6.1.1.2. Valmistab ette kõik küsimused, mis käesoleva põhikirja kohaselt kuuluvad otsustamisele liikmete üldkoosolekul või juhatuse koosolekul;
 - 6.1.1.3. Sõlmib lepinguid talle antud volituste piires;
 - 6.1.1.4. Võtab sõnaõigusega osa üldkoosolekutest ja juhatuse koosolekutest.
- 6.2. Tegevjuhi volituste maht määratakse kas tegevjuhi töölepingus või eraldi volikirjaga;
- 6.3. Kui juhatus ei ole tööle võtnud tegevjuhti korraldab Ühingu jooksvat tegevust juhatuse poolt määratud isik.

VII VARA

- 7.1. Ühingu omandis võib olla igasugune vara ja tegevusest tulenev tulu, mis on vajalik Ühingu põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks ja mille omandamine ei ole vastuolus kehtivate õigusaktidega;
- 7.2. Ühing ei kanna varalist vastutust oma liikmete varaliste kohustuste eest ja liikmed ei kanna varalist vastutust Ühingu varaliste kohustuste eest;
- 7.3. Ühingu vara tekib:
 - 7.3.1. liikmemaksudest;
 - 7.3.2. varalistest annetustest ja eraldistest;
 - 7.3.3. tulust, mida võidakse saada Ühingu väljaannete kirjastamisest, müügist ja levitamisest;
 - 7.3.4. Ühingu vara kasutada andmisest;
 - 7.3.5. Ühingu põhikirjaliste eesmärkidega kooskõlas olevate tuluürituste korraldamisest;
 - 7.3.6. muust majandustegevusest saadavast tulust, mis teenib Ühingu põhikirjaliste eesmärkide täitmist.
- 7.4. Ühingu vara saab kasutada ja käsutada ainult üldkoosoleku poolt kinnitatud tegevuskava ja eelarve piires. Täiendavate laekumiste kasutamise otsustab juhatus üldkoosoleku poolt antud volituste piires;
- 7.5. Ühing peab raamatupidamise arvestust ja maksab õigusaktidega sätestatud korras makse.

VIII JÄRELEVALVE

- 8.1. Ühingu kontrollorganiks on revisjonikomisjon, mis on kolme liikmeline;
- 8.2. Revisjonikomisjon valitakse üldkoosoleku poolt kolmeks aastaks;
- 8.3. Üldkoosolek valib revisjonikomisjoni liikmete hulgast komisjoni esimehe;
- 8.4. Revisjonikomisjon kontrollib Ühingu põhikirjalist tegevust sh Ühingu vastavust tegevuskavale, juhtorganite poolt vastuvõetud otsuste ja muude aktide täitmist, vara ja vahendite kasutamist ja käsutamist vähemalt üks kord aastas, pärast majandusaasta lõppemist vastavalt üldkoosoleku otsusega kinnitatud Ühingu revisjonikomisjoni töökorrale;
- 8.5. Revisjonikomisjon koostab revisjoni tulemuste kohta aruande, mis esitatakse juhatusele ja üldkoosolekule.

IX ÜHINEMINE, JAGUNEMINE, LIKVIDEERIMINE

- 9.1. Ühingu ühinemine, jagunemine ja lõpetamine toimub seaduses sätestatud korras. Ühinemise, jagunemise või lõpetamise otsustab üldkoosolek. Ühingu lõpetamisel toimub selle likvideerimine. Otsus on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud üle 2/3 üldkoosolekul osalenud või esindatud liikmetest;

- 9.2. Ühingu lõpetatakse vabatahtlikult üldkoosoleku otsusel või sundlõpetatakse seaduses ettenähtud alustel;
- 9.3. Ühingu likvideerijateks on juhatuse liikmed. Sundlõpetamise korral määrab likvideerijad kohus;
- 9.4. Likvideerijatel on juhatuse õigused ja kohustused ja nad võivad teha ainult neid tehinguid, mis on vajalikud Ühingu likvideerimiseks. Likvideerijad kannavad oma võimaliku süülise käitumisega Ühingu tekitatud kahju eest solidaarset vastutust;
- 9.5. Ühingu lõpetamise korral antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara üle tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja kantud ühingu või avalik - õiguslikule juriidilisele isikule.

Mittetulundusühingu VÕRUMAA PARTNERLUSKOGU põhikiri on kinnitatud asutamiskoosolekul 04.04.2006 a. Võrus.

Mittetulundusühingu VÕRUMAA PARTNERLUSKOGU põhikiri on muudetud ja täiendatud üldkoosoleku otsusega, mis toimus 04.06. 2008 a. Võrus

Mittetulundusühingu VÕRUMAA PARTNERLUSKOGU põhikiri on muudetud ja täiendatud üldkoosoleku otsusega, mis toimus 18. novembril 2010.a. Võrus.

Mittetulundusühingu VÕRUMAA PARTNERLUSKOGU põhikiri on muudetud ja täiendatud üldkoosoleku otsusega, mis toimus 17. veebruaril 2012.a. Võrus.

Mittetulundusühingu VÕRUMAA PARTNERLUSKOGU põhikiri on muudetud ja täiendatud üldkoosoleku otsusega, mis toimus 05. novembril 2015.a. Võrus

Mittetulundusühingu VÕRUMAA PARTNERLUSKOGU põhikiri on muudetud ja täiendatud üldkoosoleku otsusega, mis toimus 03. juunil 2016.a. Vana-Vastseliinas

Mittetulundusühingu VÕRUMAA PARTNERLUSKOGU põhikiri on muudetud ja täiendatud üldkoosoleku otsusega, mis toimus 08. detsembril 2017.a. Võrus