

Mittetulundusühing Võrumaa Partnerluskogu põhikiri

Mittetulundusühingu

VÕRUMAA PARTNERLUSKOGU

põhikiri

I Üldsätted

- 1.1. Mittetulundusühing **VÕRUMAA PARTNERLUSKOGU** (edaspidi: ühing) on avalikes huvides tegutsev vabatahtlik ühendus. Ühingu nime ingliskeelne vaste on **Võrumaa Partnership Assembly**.
- 1.2. Ühing juhindub oma tegevuses mittetulundusühingute seadusest ning teistest Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest ja käesolevast põhikirjast.
- 1.3. Ühing arendab majandustegevust, mille kaudu saadav tulu kasutatakse ühingu põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.
- 1.4. Ühing võib oma eesmärkide täitmiseks asutada struktuuriüksusi ja ühinguid. Ühing võib kuuluda teistesse organisatsioonidesse.
- 1.5. Ühingu juhtimisorganid on: üldkoosolek, juhatus.
- 1.7. Ühingu asukoht on Võru linn, Võru Maakond, Eesti Vabariik. Ühingu tegevuspiirkond on Antsla, Lasva, Haanja, Rõuge, Varstu, Mõniste, Sõmerpalu, Urvaste, Vastseliina ja Võru vald.
- 1.8. Ühingu majandusaasta algab 1. jaanuaril ning lõppeb 31. detsembril.
- 1.9. Ühingul on sümbolika atribuutika ning selle kasutamise ainuõigus.

II Põhieesmärk ja alaeesmärgid

- 2.1. **Ühingu põhieesmärgiks** on kohaliku initsiatiivi ning kohaliku elu arendamine, tegevuspiirkonna integreeritud strateegia koostamine, elluviimine ja arendamine tuginedes kolme sektori partnerlusele.
- 2.2. **Ühingu alaeesmärkideks on:**
 - 2.2.1. Juriidiliste isikute tegevuse ühendamine ja omavahelise koostöö korraldamine, partnerluse arendamine;
 - 2.2.2. Teabe hankimine, süstematiseerimine ja levitamine ning vastavate institutsioonide loomisele kaasaaitamine;
 - 2.2.3. Erinevate sihtgruppide tegevuse propageerimine ja toetamine;
 - 2.2.4. Koolitustegevuse korraldamine;
 - 2.2.5. Seltsitegevuse ja külaelu toetamine ning edendamine;
 - 2.2.6. Loodushoiu, maastikuhoolduse ja heakorra põhimõtete realiseerimisele kaasaaitamine;
 - 2.2.7. Ajaloo- ja kultuuriväärtuste kaitse ning nende rekonstrueerimisele ja renoveerimisele kaasaaitamine;
 - 2.2.8. Maapiirkondades väikeettevõtluse arengule uute võimaluste otsimine, töökohtade loomisele kaasaaitamine;
 - 2.2.9. Kohaliku tegevusgrupi tegevuspiirkonna integreeritud arengustrateegia koostamine, elluviimine ja arendamine;
 - 2.2.10. Strateegiate koostamine, uuringute ja analüüside teostamine.

Mittetulundusühing Võrumaa Partnerluskogu põhikiri

2.3. Põhieesmärgi saavutamiseks ühing:

- 2.3.1. Teeb ettepanekuid maaelu puudutavate, s.h. riiklike projektide ja seadusandlike aktide eelnõude arutamisel Riigikogule, Vabariigi Valitsusele, omavalitsustele, asutustele, ettevõtetele ja teistele organisatsioonidele;
- 2.3.2. Osaleb kohalikke tegevusgruppe ühendavas üle-eestilises ja rahvusvahelises koostöövõrgustikus.
- 2.3.4. Osaleb rahvusvahelistes, riiklikes, piirkondlikes ja kohalikes maaelu arengut toetavates projektides;
- 2.3.5. Viib ellu ühingu koostöö- ja arengustrateegiat tuginedes kolme sektori partnerlusele;
- 2.3.6. Korraldab piirkonna tegevusprojektide rahastamist, nõustamist ja teostab järelvalvet. Korraldab konkursse projektiideede saamiseks;
- 2.3.7. Koordineerib ja korraldab liikmete koostööd;
- 2.3.8. Loob ise ja aitab kaasa andmebaaside loomisele;
- 2.3.9. Teostab, analüüsib või tellib uuringuid;
- 2.3.10. Koostab, tellib ning levitab vajalikke info- ja õppematerjale;
- 2.3.11. Korraldab sihtrühmadele vajalikke koolitusi, seminare, konverentse;
- 2.3.12. Toetab sotsiaalse toimetuleku suurendamist ning tööhõive parandamist tegevuspiirkonnas;
- 2.3.13. Koolitab meeskonnaliikmeid ja rakendab nende teadmisi eesmärkide saavutamiseks;
- 2.3.14. Toetab keskkonnateadlikkuse kujundamist läbi keskkonda säästva mõtteviisi ja ettevõtluse arendamise;
- 2.3.15. Taotleb raha põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.

III Ühingu liikmeks vastuvõtmise ning ühingust väljaastumise ning väljaarvamise kord ja tingimused

- 3.1. Ühingu liikmeks vastuvõtmist võib taotleda juriidiline isik, kes vastab liikmetele esitatavatele nõuetele, soovib arendada ühingu eesmärkidega kooskõlas olevat tegevust, kohustub täitma ühingu põhikirja ning üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid.
- 3.2. Liikmeteks on:
 - a) avaliku sektori esindajatest kohalikud omavalitsüksused (edaspidi Omavalitsused), mis moodustavad ühtse tervikliku geograafilise piirkonna, millel on ühine majanduslik ja sotsiaalne huvi.
 - b) mittetulundussektori esindajatest mittetulundusühingud, sihtasutused, kes ei ole avaliku sektori mõju all ja kes tegutsevad samas kohalikus tegevuspiirkonnas;
 - c) ettevõtlussektori esindajatest äriühingute esindajad või füüsilisest isikust ettevõtjad, kes tegutsevad kohalikus tegevuspiirkonnas.
- 3.3. Iga esindatud omavalitsuse kohta kuulub liikmeskonda vähemalt üks sama omavalitsuse haldusterritooriumil tegutseva ettevõtlussektori esindaja ja mittetulundussektori esindaja.
- 3.4. Ühing on avatud uute liikmete vastuvõtuks ning liikmete nimekiri on koduleheküljel avalikustatud.
- 3.5. Avaliku sektori osakaal igal ühingu organi otsustustasandil peab jääma alla 50 %.
- 3.6. Ühingu kohalikuks tegevuspiirkonnaks loetakse maapiirkonda, mille territoorium langeb kokku nende omavalitsuste piiridega, mis on ühingu liikmeteks.
- 3.7. Ühingu liikmemaksu määr kehtestatakse üldkoosoleku otsusega. Tasumise tingimused ja korra määrab

Mittetulundusühing Võrumaa Partnerluskogu põhikiri

juhatus.

- 3.8. Ühingu liikmeks astumiseks esitab isik juhatusele kirjaliku avalduse. Ühingu liikmeks vastuvõtmise otsustab juhatus 3 kuu jooksul.
- 3.9. Ühingust väljaastumiseks esitab liige juhatusele kirjaliku avalduse.
- 3.10. Ühingu liikme võib ühingust välja arvata juhatuse otsusega, kui ta:
 - a) kahjustab oma tegevusega ühingu mainet;
 - b) on jätnud täitmata põhikirjast tuleneva või ühingu organite poolt talle pandud õiguspärase kohustuse;
 - c) ei ole majandusaasta lõpuks tasunud ühingu liikmemaksu ega taotlenud tasumistähtaaja pikendamist;
 - d) ei ole viimase kolme aasta jooksul osalenud ühelgi ühingu üldkoosolekul;
 - e) kasutab oma liikmestaatust kõlvatu konkurentsi tekitamiseks;
 - f) on oma tegevuse lõpetanud .
- 3.11. Juhatuse poolt väljaarvatud liikmel on õigus nõuda väljaarvamise küsimuse käsitlemist väljaarvamisele järgneval ühingu üldkoosolekul.

IV Liikmete õigused ja kohustused

- 4.1. Ühingu liikmetel on õigus:
 - a) osaleda hääleõigusega üldkoosolekul;
 - b) olla valitud ühingu organite liikmeks;
 - c) saada ühingu juhatusele ja muudelt organitelt teavet ühingu tegevuse kohta;
 - d) kasutada ettenähtud korras ühingu vara.
- 4.2. Ühingu liikmed on kohustatud:
 - a) järgima ühingu põhikirja ja häid tavasid;
 - b) osalema ühingu tegevuses ning täitma talle üldkoosoleku või juhatuse otsustega pandud kohustusi;
 - c) tasuma liikmemaksu.

V Üldkoosolek

- 5.1. Ühingu kõrgeimaks organiks on ühingu üldkoosolek.
- 5.2. Üldkoosoleku pädevusse kuulub:
 - a) põhikirja muutmine;
 - b) eesmärgi muutmine;

Mittetulundusühing Võrumaa Partnerluskogu põhikiri

- c) juhatuse liikmete arvu määramine;
- d) juhatuse liikmete määramine ja tagasikutsumine;
- e) juhatuse või muu organi liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes ühingu esindaja määramine;
- f) ühingule kuuluvate kinnisasjade ja registrisse kantavate vallasasjade võõrandamise ja asjaõigustega koormamise otsustamine ja tingimuste määramine nimetatud tehinguteks;
- g) liikmemaksu määra kinnitamine;
- g) revisjonikomisjoni või (ja) audiitorkontrolli määramine;
- h) teistesse organisatsioonidesse liikmeks astumise otsustamine;
- i) ühingu poolt esitatavate projektitoetus taotluste sh. koostööprojekti ettevalmistava tegevuse taotluse ja koostöökokkuleppe alusel elluviidava projektitoetuse taotluse heaks kiitmine;
- j) muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.

5.3. Ühingu üldkoosoleku kutsub kokku juhatus:

- a) majandusaasta aruande kinnitamiseks;
- b) juhul, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 ühingu liikmetest või kui seda nõuab revisjonikomisjon;
- c) strateegia kinnitamiseks ja muutmiseks;
- d) muudel juhtudel, kui ühingu huvid seda nõuavad.

5.4. Üldkoosoleku kokkukutsumisest teatatakse igale liikmele kirjalikult või e-postiga vähemalt 7 päeva ette.

5.5. Üldkoosolek loetakse toimunuks ilma kokkukutsumiseta kui otsuse poolt hääletavad kirjalikult kõik liikmed.

5.6. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel osaleb või on esindatud vähemalt 1/3 ühingu liikmetest. Kui üldkoosolekule ei ilmunud nõutav arv liikmeid, tuleb üldkoosolek uuesti kokku kutsuda sama päevakorraga hiljemalt seitsme päeva pärast. Teist korda kokkukutsutud üldkoosolek on otsustusvõimeline, sõltumata kokkutulnud liikmete arvust.

5.7. Kui pärast üldkoosoleku kokkukutsumise teate saatmist päevakorda liikmete nõudel muudetakse, tuleb päevakorra muutmise teatada enne üldkoosoleku toimumist samas korras ja samaks tähtjaks nagu üldkoosoleku kokkukutsumise teate saatmisel.

5.8. Vähemalt 1/5 mittetulundusühingu liikmetest võivad nõuda täiendavate küsimuste võtmist päevakorda. Iga täiendava küsimuse kohta tuleb esitada põhjendus.

5.9. Liikmed võivad punktis 5.7. nimetatud õigust enne üldkoosolekut kasutada mitte hiljem kui kolm päeva pärast üldkoosoleku kokkukutsumisest teatamist.

Mittetulundusühing Võrumaa Partnerluskogu põhikiri

- 5.10. Liikmed ei või punktis 5.7. nimetatud õigust enne üldkoosolekut kasutada, kui sama koosoleku päevakorda on punktist 5.8. tulenevalt juba üks kord muudetud ja päevakorra muutmisest on liikmetele punkti 5.7. kohaselt teatatud.
- 5.11. Küsimuse, mida ei olnud eelnevalt üldkoosoleku päevakorda võetud, võib päevakorda võtta, kui üldkoosolekul osalevad kõik ühingu liikmed, või vähemalt 9/10 üldkoosolekul osalevate liikmete nõusolekul, kui üldkoosolekul osaleb üle poole mittetulundusühingu liikmetest.
- 5.12. Eelnevalt päevakorda võtmata võib üldkoosolek otsustada järgmise üldkoosoleku kokkukutsumise ja lahendada avaldused, mis puudutavad päevakorraga seotud korraldusküsimusi ja üldkoosoleku pidamise korda, samuti võib üldkoosolekul ilma otsust tegemata arutada muid küsimusi.
- 5.13. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud kui selle poolt on üle poole koosolekul osalenud liikmete.
- 5.14. Üldkoosoleku otsuse vastuvõtmisel ei tohi ühegi huvirühma liikmete hääleõigus olla esindatud üle 49 protsendi.
- 5.15. Põhikirja muutmiseks on vajalik üle poolte ühingu liikmete osalemine üldkoosolekul ning 2/3 koosolekul osalejate nõusolek.
- 5.16. Põhikirjas ettenähtud eesmärgi muutmiseks on vajalik vähemalt 9/10 liikmete nõusolek.
- 5.17. Juhatus poolt ühingu nimel ilma üldkoosoleku eelneva nõusolekuta teostatavate tehingute lubatud maksimaalse rahalise suuruse otsustab üldkoosolek

VI Juhatus

- 6.1. Ühingu igapäevast tegevust juhib ja ühingut esindab juhatus, kuhu kuulub vähemalt 5 kuid mitte rohkem kui 10 liiget. Ühest omavalitsusest võib juhatusse kuuluda vaid ühe sektori esindaja.
 - 6.1.1. Juhatus liikmete arv ei saa olla väiksem liikmeks olevate omavalitsuste arvust pikemat aega kui kümme kuud.
 - 6.1.2. Kui üldkoosolek ei otsusta teisiti, toimuvad juhatuse liikmete valimised kolmes voorus s t avaliku sektori esindajate valimine, mittetulundussektori esindajate valimine, ettevõtlussektori esindajate valimine. Igas voorus on ühingu liikmel üks hääl, voorude toimumise järjekord loositakse. Valituks osutavad enim hääli saanud kandidaadid. Võrdselt hääli saanute vahel korraldatakse täiendav hääletusvoor.
- 6.2. Juhatus liikmed määrab üldkoosolek 3 aastaks, üks kolmandik juhatuse liikmetest vahetub põhikirjas ettenähtud juhatuse ametiaja möödumisel.
- 6.3. Juhatus liikmed valivad enda seast juhatuse tööd juhtiva ja korraldava esimehe ja aseesimehe.
- 6.4. Juhatus igal liikmel on õigus esindada mittetulundusühingut kõikides õigustoimingutes.
- 6.5. Juhatus on otsustusvõimeline, kui selle koosolekul osaleb üle poole juhatuse liikmetest ning juhatuse otsuse vastuvõtmiseks on vajalik kohalviibinud liikmete poolthääletenamus.
- 6.6. Juhatus otsuse vastuvõtmisel ei tohi ühegi huvirühma liikmete hääleõigus olla esindatud üle 49

Mittetulundusühing Võrumaa Partnerluskogu põhikiri

protsendi.

6.7. Juhatuse pädevusse kuulub:

- a) juhatuse esimehe ja aseesimehe valimine;
- b) tegevuse vormide ja meetodite kindlaksmääramine;
- c) liikmemaksude tasumise korra määramine;
- d) ühingu liikmete ja liikmemaksude arvestuse pidamine;
- e) uute liikmete vastuvõtmine ja liikmete väljaarvamine;
- f) ühingu tegevuskava, strateegia koostamine;
- g) raamatupidamise korraldamine ning majandusaasta aruande esitamine üldkoosolekule kinnitamiseks;
- h) eelarveprojekti läbivaatamine ja esitamine üldkoosolekule kinnitamiseks;
- i) üldkoosoleku poolt kinnitatud liikmemaksude eelarve muutmine ühe eelarveaasta raames kuni 20% ulatuses;
- j) põhivara soetamine, laenude võtmine jm tehingute tegemine;
- k) tegevjuhi ja projektijuhi tööle võtmine ja töölt vabastamine; ametikohtadele pädevuse, nõuete ja neile töötasu määramine;
- l) ühingu vara kasutamine ja käsutamine vastavalt seadustele, käesolevale põhikirjale ja üldkoosoleku otsustele;
- m) ettepanekute esitamine üldkoosoleku päevakorda;
- n) LEADER-meetme raames antava kohaliku tegevusgrupi toetusega seotud kohaliku tegevusgrupi rakenduskava vastuvõtmine ja muutmine;
- o) LEADER-meetme raames antava kohaliku tegevusgrupi toetuse või projektitoetusega seotud otsuste vastuvõtmine;

LEADER-meetme raames antava kohaliku tegevusgrupi toetusega seotud projektide valikut tegeva hindamiskomisjoni moodustamine Hindamiskomisjon moodustatakse LEADER-meetme raames antava kohaliku tegevusgrupi toetusega seotud ja nõuetele vastavaks tunnistatud taotluste hindamiseks ning taotluste paremusjärjestuse kohta ettepanekute tegemiseks. Hindamiskomisjon lähtub oma töös juhatuse poolt kinnitatud „MTÜ Võrumaa Partnerluskogu Leader meetme raames rakendatavate toetusmeetmete taotlemise ja hindamise korra“ ning hindamiskriteeriumitest. Hindamiskomisjon liikmed ei tohi olla juhatuse liikmed. Hindamiskomisjon koosneb ühingu koostööpartnerite, asjaomaste organisatsioonide esindajatest ja ekspertidest. Hindamiskomisjoni liikmete nimed avaldatakse ühingu veebilehel. Hindamiskomisjoni liikmed vahetuvad vähemalt üks kord programmiperioodi jooksul. Hindamiskomisjoni otsuse vastuvõtmisel ei tohi olla ühegi huvirühma liikmete hääleõigus esindatud üle 49 protsendi.

Mittetulundusühing Võrumaa Partnerluskogu põhikiri

- 6.8. Ühingu juhatus moodustab vajaduse korral alatise või ajutise töögrupe, toimkondi ja komisjone spetsiifiliste küsimuste arutamiseks ja ettevalmistamiseks, konkursside korraldamiseks ning võib kutsuda nende töös osalema ka eksperte ja spetsialiste väljastpoolt ühingu liikmeskonda.
- 6.9. Juhatuse koosolekuid viiakse läbi juhatusesimehe kutsel, vastavalt vajadusele, kuid mitte harvemini kui kord 4 (nelja) kuu jooksul. Koosolek tuleb kokku kutsuda ka juhatusesimehe või tegevjuhi nõudmisel. Juhatus on otsustusvõimeline, kui kohal on üle poolte tema liikmetest.
- 6.10. Juhatus võib teha otsuseid koosolekuid kokku kutsumata. Elektroonilisel teel saadetud teade ja sellele saadetud vastus on pädev tõendamaks, et dokument on alla kirjutatud.
- 6.11. Juhatusesimehe otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega. Iga juhatusesimehe liige omab üht häält. Kui hääled jagunevad võrdselt, saab otsustavaks juhatusesimehe hääl.
- 6.12. Strateegia rakendamise kavaga, kohaliku tegevusgrupi toetusega või projektitoetusega seotud otsuse vastuvõtmisel on liikmed esindatud nii, et kohaliku omavalituse üksuste esindajate ja riigi või kohaliku omavalituse üksuse osalusega eraõiguslike juriidiliste isikute esindatus on alla 50 protsendi
- 6.13. Otsuse vastuvõtmisel ei tohi ühegi huvirühma liikmete hääleõigus olla esindatud üle 49 protsendi.
- 6.14. Juhatusesimehe otsused vormistatakse kirjaliku protokollina. Juhatusesimehel, kes on hääletanud otsuse vastu, on õigus esitada kirjalik eriarvamus, juhatusesimehel tuleb eriarvamus lisada protokollile. Sellisel juhul juhatusesimehe liige vabaneb võimalikust vastutusest antud asjas.
- 6.15. Juhatusesimehe liikmed, kes oma kohustuste täitmata jätmisega või mittenõuetekohase täitmisega süüliselt on Ühingu kahju tekitanud, vastutavad Ühingu ees solidaarselt otsuse kahju ulatuses. Otsuse nõuete esitamise kohta teeb üldkoosolek.
- 6.16. Juhatus peab ühingu liikmetele andma vajalikku teavet ühingu juhtimise kohta ja esitab nende nõudel vastava aruande.
- 6.17. Juhatusesimehe liige ei või osaleda hääletamises, kui otsustatakse temaga või temaga võrdset majanduslikku huvi omava isikuga tehingu tegemist või temaga kohtuvaidluse alustamist või lõpetamist mittetulundusühingu poolt.
- 6.18. Ühingu juhatus otsustab, milliseid projekte läbi viima hakatakse. Juhatus võib kaasata projektide valiku tegemiseks vastavaid eksperte ja spetsialiste.
- 6.19. Juhatusesimees
 - a) korraldab juhatusesimehe tööd ja esindab Ühingu;
 - b) juhatab üldkoosolekuid ja juhatusesimehe koosolekuid;
 - c) osaleb üldkoosolekute ja juhatusesimehe koosolekute ettevalmistamisel;
 - d) kannab üldkoosolekul ette Ühingu tegevuse aastaaruande;
 - e) võtab oma käskkirjaga tööle ja vabastab töölt Ühingu tegevjuhi ja projektijuhi juhatusesimehe otsuse alusel;

Mittetulundusühing Võrumaa Partnerluskogu põhikiri

- f) annab ülesandeid Ühingu tegevjuhile ja kontrollib tema tegevust;
- g) äraolekul asendab teda Ühingu aseesimees, aseesimehe puudumisel üks juhatuse liikmetest.

VII Ühingu tegevjuht

- 7.1. Ühingu tegevjuht:
 - 7.1.1. Juhib ühingu jooksvat tegevust ja viib ellu juhatuse poolt antud ülesandeid sõlmitud lepingu alusel;
 - 7.1.2. Valmistab ette kõik küsimused, mis vastavalt käesolevale põhikirjale kuuluvad otsustamisele üldkoosolekul või juhatuse koosolekul;
 - 7.1.3. Sõlmib lepinguid talle antud volituste piires.
 - 7.1.4. Võtab osa juhatuse koosolekutest.
- 7.2. Tegevjuhi volituste maht määratakse kas tegevjuhi töölepingus või eraldi volikirjaga.
- 7.3. Kui juhatuse pole tööle võtnud tegevjuhti juhib Ühingu jooksvat tegevust juhatuse poolt määratud isik.

VIII Vara

- 8.1 Ühingu omandis võib olla igasugune vara ja tegevusest tulenev tulu, mis on vajalik Ühingu põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks ja mille omandamine ei ole vastuolus kehtivatele õigusaktidele.
- 8.2 Ühing ei kannu varalist vastutust oma liikmete varaliste kohustuste eest ja liikmed ei kannu varalist vastutust Ühingu varaliste kohustuste eest.
- 8.3 Ühingu vara tekib:
 - a) liikmemaksudest;
 - b) varalistest annetustest ja eraldistest;
 - c) tulust, mida võidakse saada Ühingu väljaannete kirjastamisest, müügist ja levitamisest;
 - d) Ühingu vara kasutada andmisest;
 - e) põhikirjaliste eesmärkidega kooskõlas olevate tuluürituste korraldamisest;
 - f) muust majandustegevusest saadavast tulust
- 8.4. Ühingu vara saab kasutada ja käsutada ainult üldkoosoleku poolt kinnitatud tegevuskava ja eelarve piires. Täiendavate laekumiste kasutamise otsustab juhatuse üldkoosoleku poolt antud volituste piires.
- 8.5. Ühingust väljaarvamisel või väljaastumisel tasutud liikmemaksu ei tagastata
- 8.6. Ühing peab raamatupidamise arvestust ja maksab õigusaktidega sätestatud korras makse.

IX Järevalve

- 9.1. Ühingu kontrollorganiks on revisjonikomisjon, mis on kuni kolme liikmeline. Revisjonikomisjon valitakse põhikirjas sätestatud korras kolmeks aastaks.
- 9.2. Revisjonikomisjon või audiitor kontrollib ühingu juhtorganite poolt vastuvõetud otsuste ja muude aktide täitmist, vara ja vahendite kasutamist ja käsutamist vähemalt üks kord aastas, pärast majandusaasta lõppemist.

Mittetulundusühing Võrumaa Partnerluskogu põhikiri

9.3. Revisjonikomisjon või audiitor koostavad revisjoni ja audiitorkontrolli tulemuste kohta aruande, mille esitavad üldkoosolekule.

X Ühinemine. Jagunemine. Likvideerimine.

- 10.1. Ühing on asutatud määramata ajaks.
- 10.2. Ühing võib seaduses ettenähtud korras ühineda teise mittetulundusühinguga.
- 10.3. Ühingu jagunemine toimub likvideerimismenetluseta seaduses ettenähtud korras jaotumise või eraldumise teel.
- 10.4. Ühing lõpetatakse vabatahtlikult üldkoosoleku otsusel või sundlõpetatakse seaduses ettenähtud alustel.
- 10.5. Ühingu vabatahtliku likvideerimise korral on likvideerijaiks juhatuse liikmed.
- 10.6. Likvideerijatel on kõik juhatuse ja tegevjuhi volitused ning nad kannavad oma võimaliku süülise käitumisega Ühingule tekitatud kahju eest solidaarset vastutust.
- 10.7. Ühingu lõpetamise korral antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist alles jäänud vara üle Tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja kantud ühingule või avalikõiguslikule juriidilisele isikule.

Mittetulundusühingu VÕRUMAA PARTNERLUSKOGU põhikiri on kinnitatud asutamiskoosolekul 04.04.2006 a. Võrus.

Mittetulundusühingu VÕRUMAA PARTNERLUSKOGU põhikiri on muudetud ja täiendatud üldkoosoleku otsusega, mis toimus 04.06.2008 a. Võrus

Mittetulundusühingu VÕRUMAA PARTNERLUSKOGU põhikiri on muudetud ja täiendatud üldkoosoleku otsusega, mis toimus 18. novembril 2010.a. Võrus.

Mittetulundusühingu VÕRUMAA PARTNERLUSKOGU põhikiri on muudetud ja täiendatud üldkoosoleku otsusega, mis toimus 17. veebruaril 2012.a. Võrus.

Mittetulundusühingu VÕRUMAA PARTNERLUSKOGU põhikiri on muudetud ja täiendatud üldkoosoleku otsusega, mis toimus 05. novembril 2015.a. Võrus